**…………. OKULU**

**ENFEKSİYON ÖNLEME VE KONTROL EYLEM PLANI**

**AĞUSTOS -2020**

**İÇİNDEKİLER**

**1-AMAÇ**

**2-KAPSAM**

**3.SORUMLULUKLAR**

**4.KURUM BİLGİLERİ**

**4.1. YÖNETİM**

**4.2 PERSONEL SAYILARI**

**4,3 SALGIN HASTALIK ÖNLEME EKİBİ BİLGİLERİ**

**5. KAPASİTE KULLANIMI VE KDD GEREKLİLİKLERİ**

**6. TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYON İŞLEMLERİ**

**7. ZİYARETCİ KABUL**

**8.TOPLANTILAR**

**9. DEVAMSIZLIK TAKİBİ**

**10. SEMPTOMLULARIN TESPİTİ**

**11.KONTROL ÖNLEMLERİ HİYERARŞİSİ**

**12. İLETİŞİM PLANI**

**13. KAYNAK TESPİTİ**

**14.SALGIN EĞİTİMİ**

**15. SEKÖ**

**16. BBÖ**

**17. GÖRÜNÜRLÜK VE BİLGİLENDİRMELER**

**18.YÜKLENİCİLER**

**19. SALGIN EĞİTİMİ**

**20.ATIK YÖNETİMİ**

**21. OKULA GİRİŞ**

**22. BEKLEME ALANLARI**

**23. DERSLİK/ETÜD ODALRI**

**24.ATÖLYE LABORATUVARLAR**

**25. ÖĞRETMEN ODASI**

**26. İDARİ ODALAR**

**27. ÇOK AMAÇLI SALONLAR**

**28.KANTİN YEMEKHANE**

**29.TUVALET VE LAVABOLAR**

**30.ASANSÖRLER**

**31. REVİR**

**32.MESCİD**

**33.SPOR SALONLARI**

**34.SOYUNMA ODALRI VE DUŞLAR**

**35.BAHÇE VE KAPALI OYUN ALANLARI**

**36.YURTLAR**

**37.OKUL SERVİSLERİ**

**38.TEKNİK HİZMETLER**

**39.SU DEPOSU**

**40.ÇAMAŞIRHANE**

**41.ORTAM TEMİZLİĞİ HAVALANDIRMA**

**42. DİĞER ALANLAR**

**43. EKLER**

1. **AMAÇ**
	1. Bu planın amacı, ülkemizde etkisini göstermekte olan Korona virüsün (Covid-19) neden olduğu solunum yolu hastalıklarından koruma ve kontrol önlemlerinin alınması için yapılması gerekenleri okulumuzda yerine getirmektir.
	2. Bu kapsamda, okulumuzun tüm bölümlerinin faaliyetlerinin güvenli bir şekilde gerçekleştirilebilmesi amacıyla, Millî Eğitim Bakanlığı, Sağlık Bakanlığı, Bilim ve Teknoloji Bakanlığının ayrıca resmî kurumlardan gelen talimatlar doğrultusunda belirtilen önlemlerin alınması ve sürekliliğini sağlamak ve yapılan işlemlerin TSE tarafından belgelendirilmesini amaçlamaktadır.
2. **KAPSAM**
	1. Bu plan, ………………………………okulunun tüm birimlerini kapsamaktadır.
3. **SORUMLULUKLAR**

Bu planın uygulanmasından okulumuza dışarıdan gelenler de dahil herkes sorumludur.

1. **KURUM BİLGİLERİ**

Adı:

Adres:

Telefon :

Email :

Web Sayfası:

* 1. **YÖNETİM**

Okul md. Adı soyadı :

Telefon:

Email:

Okul Md. Yrd. Adı soyadı :

Telefon:

Email:

( 1 den fazla ise baktıkları birimler, personel, muhasebe, vb..)

* 1. **PERSONEL SAYILARI**

**Tüm çalışanlar tablo halinde**

* 1. **SALGIN HASTALIK ÖNLEME EKİBİ BİLGİLERİ**

Adı soyadı, asıl görevi en az 3 kişi (biri yardımcı hizmetlerden memur da ekibe alınabilir ve 2 idareci (tek md. Yardımcısı varsa müdür ) ekler kısmına 1-tebliğ etme yazısı eklenecek 2-görev talimatı eklenecek

1. **KAPASİTE KULLANIMI VE KKD GEREKLİLİKLERİ (EK DE BELİRTİLMİŞ YAZIP AŞAĞIDAKİ BİLGİLERİ İÇEREN VE EKLEME YAPILABİLECEK BİR TABLO HAZIRLANACAK)**

BAHÇE ALANI:

KAPALI ALAN:

ÖĞRETMEN SAYISI :

ÖĞRETMENLER ODASI METREKARE:

MD. YRD. SAYISI:

MD. YRD. ODA SAYISI:

MD. YRD. ODA METREKARE:

ÖĞRENCİ SAYSI:

SINIF SAYISI :

SINIF METREKARE: MİNUMUM METREKARE VE MAKSİMUM METRE KARE YAZILACAK ÖRN. 38METREKARE-46 METREKARE)

KORİDOR METREKARE: MİNUMUM METREKARE VE MAKSİMUM METRE KARE YAZILACAK ÖRN. 38METREKARE-46 METREKARE)

TUVALET SAYISI:

TUVALET METREKARE: MİNUMUM METREKARE VE MAKSİMUM METRE KARE YAZILACAK ÖRN. 38METREKARE-46 METREKARE)

HER BİR KORİDORA AÇILAN KAPI SAYISI : ÖRNEĞİN GİRİŞ KORİDORU 5SINIF, 1 TUVALET,1MEMUR ODASI

AYLIK PERSONEL MASKE İHTİYACI:

AYLIK DEZENFEKTAN İHTİYACI:

AYLIK SABUN İHTİYACI:

AYLIK TEMİZLİK GÖREVLİSİ ELDİVEN İHTİYACI:

AYLIK TEMİZLİK GÖREVLİSİ MASKE İHTİYACI:

İZOLE ODA/ALAN KKD İHTİYACI (TEK KULLANIMLIK GİYSİ, N95 MASKE, BONE, İŞ GÖZLÜĞÜ, ELDİVEN)

DİĞER :

1. **TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYON İŞLEMLERİ**

Binalardaki her türlü eşya, araç ve gerecin, özellikle sık dokunulan yüzeylerin kapı kolları, telefon ahizeleri, masa yüzeyleri, musluk ve batarya başlıkları gibi) temizliğine dikkat edilecektir. Bu amaçla, su ve deterjanla temizlik sonrası dezenfeksiyon için 1/100 sulandırılmış (5 litre suya yarım küçük çay bardağı) çamaşır suyu (Sodyum hipoklorit Cas No: 768152-9) kullanılacaktır. Klor bileşiklerinin uygun olmadığı bilgisayar klavyeleri, telefon ve diğer cihaz yüzeyleri %70’lik alkolle silinerek dezenfeksiyon sağlanacaktır.

Yüzey temizliği ve dezenfeksiyonu için; virüslere etkinliği gösterilmiş etken maddeleri içeren ve Sağlık Bakanlığı tarafından verilen ‘Biyosidal Ürün Ruhsatı’ bulunan yüzey dezenfektanları kullanılacaktır. (<http://cbs.cevresaglik.gov.tr/cevresaglik/Biyosidal/Dezenfektan.aspx>)

Halı, koltuk gibi yüzeyler su ve deterjanla silinebilir veya toz kaldırmayacak özelliğe sahip makineler ile yıkanacaktır.

Temizlik bezleri kullanım alanına göre ayrılmalı ve her kullanım sonrası uygun şekilde temizlenmelidir. Yıkanabilen, tekrar kullanılan temizlik malzemelerinin en az 60 oC’da yıkanacaktır. Paspas başlıkları su içerisinde bırakılmayacaktır.

Okuldaki sınıf, salon, yemekhane, yatakhane ve diğer tüm odaların kapı ve pencereleri açılarak sık havalandırılması sağlanacaktır.Merkezi havalandırma sistemleri bulunan binaların havalandırması %100 doğal hava sirkülasyonunu sağlayacak şekilde düzenlenecek, havalandırma sistemlerinin bakımı ve filtre değişimleri üretici firma önerileri doğrultusunda yapılacaktır. Vantilatörler çalıştırılmayacaktır Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan “Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi”nde yer alan “COVID-19 Kapsamında Klima/İklimlendirme Sistemlerinde Alınacak Önlemler”e uygun hareket edilecektir.

Tuvaletlere el yıkama ile ilgili afişler asılacaktır.

Tuvaletlere tuvalet kağıdı konulacaktır. Tek kullanımlık havlu kullanılacaktır. Hepafilitreli hava akımı ile çalışan el kurutma cihazları çalıştırılacaktır.

Tuvaletlerde sıvı sabun devamlılığı sürekli sağlanacaktır.

Antiseptik içeren sabuna gerek yoktur.

Tuvaletlerdeki bataryalar ve sabunluklar mümkünse fotoselli hale getirilmeye çalışılacaktır.

Tuvalet dezenfeksiyonu için 1/10 sulandırılmış çamaşır suyu (Sodyumhipoklorit Cas No: 7681-52-9) kullanılacaktır.

 Temizlik yapan personelin tıbbi maske ve eldiven kullanması sağlanacaktır..

Temizlik sonrasında personel maske ve eldivenlerini çıkarıp çöp kutusuna atacak, ellerini en az 20 saniye boyunca su ve sabunla yıkayacak, sabun ve suyun olmadığı durumlarda alkol bazlı el antiseptiği kulanacaktır.

Bu işlerin takibi için bu planın ekinde bulunan TEMİZLİK VE DEZENFEKSİYON İŞLEMLERİ dokümanları kullanılacaktır.( takip, talimatname, alınan malzemelerin bilgi formları, Temizlik ve Dezenfeksiyon Planı)

1. **ZİYARETÇİ KABUL**

İzin verilen ziyaretçilere Okulumuza gelen tüm çalışan ve ziyaretçilerimizin ateş ölçümü yapılacaktır. Ölçülen vücut sıcaklığı değeri 38°C ve üzeri olan kişilere giriş izni verilmeyip, ilk ölçümden en az 15 dakika sonra tekrar ölçülmesi, vücut sıcaklığı değeri hala 38°C derece ve üzeri olan kişilerin en yakın sağlık kuruluşuna sevki sağlanacaktır.

Bu işlerin takibi için bu planın ekinde bulunan **ZİYARETÇİ KABUL İŞLEMLERİ** dökümanları kullanılacaktır.( Ziyaretci takip formu, algoritma, talimatname)

1. **TOPLANTILAR**

Salonda oturma düzeni sosyal mesafe kurallarına uygun olacak şekilde düzenlenecektir.

Toplantı boyunca söz alan hariç maskeler çıkartılmayacaktır.

 Masa üzerindeki kitap dergi vb. malzemeler kaldırılacaktır.

Toplantı öncesi ve toplantı sonrası masa, varsa teknik donanımlar, temizlik/dezenfeksiyon yapılacaktır.

Toplantı sırasında ikramlar belirlenen hijyen kurallarına uygun olarak sunulacaktır.

Toplantı süresi mümkün olduğunca kısa tutulacaktır, toplantının uzaması durumunda en az 15 dakika ara verilecektir. Pencereler açılarak ortamın doğal havalandırılması sağlanacaktır.

Toplantı salonunun girişinde el antiseptiği bulunacak, kişiler toplantı salonuna girerken ve çıkarken el antiseptiği kullanılacaktır.

Salon girişinde yoksa toplantı başlamadan ara verilirken, ara sonunda ve toplantı bitiminde el antiseptiği veya en az %80 alkol içeren kolonya kullanılacaktır.

 Mümkün oldukça belge ve evraklar bilgisayar sistemleri üzerinden işlem görecektir. Islak imza gereken durumlarda evrak sabit kalacak ve sırayla sosyal mesafe gözetilerek evrak imzalanacaktır.

 Kişiler evrakları imzalarken şahsi kalemlerini kullanacaktır.

Toplantıdan sonra tüm katılımcıların adları ve iletişim bilgilerini içeren doküman ilgili mevzuata göre ve en az 14 gün saklanacaktır.

Bir veya daha fazla katılımcı toplantıdan sonraki günler içinde salgın hastalık belirtileri gösterdiğinde bu doküman ilçe sağlık müdürlüğü yetkililerine iletilecektir.

 Eğer toplantıda bulunan biri, toplantı sonrası salgın hastalık tanısı alırsa temaslı değerlendirilmesi yapılırken, pozitif kişinin semptom başlangıcından önceki temaslıları da değerlendirmeye alınarak bu durum tüm katılımcılara bildirilecektir.

Toplantılar bulaşma riskini artıracağından dolayı zorunlu olmayan toplantı ve toplu etkinlikler yapılmayacaktır.

Bu işlerin takibi için bu planın ekinde bulunan **TOPLANTILAR** dökümanları kullanılacaktır.( T.C. Kimlik numarası ve iletişim bilgileri bulunan form)

1. **DEVAMSIZLIK TAKİBİ**

Öğrencilerin sağlıktan dolayı devamsızlıkları artığında doktordan aldıkları teşhis belgelerini içeren belgeler okulda saklanacaktır.

Belge getirmeyenlerin devamsızlığının salgından dolayı olup olmadığı veliler ile görüşülüp tutanak haline getirilecektir.

 Salgın hastalıktan dolayı hastalanan olduğunda bulunduğu sınıftaki öğrencilere ve öğretmenlere bu durum bildirilerek temas veya yakın temas da bulunup bulunmadıkları sorgulanacaktır.

 Temaslı ve yakın temaslı olanların bilgileri ilçe milli eğitim ve ilçe sağlık müdürlüğüne bildirilecektir Personelin salgın hastalıktan dolayı hasta olduğunda bulunduğu sınıftaki öğrencilere ve öğretmenlere bu durum bildirilerek temas veya yakın temas da bulunup bulunmadıkları sorgulanacaktır.

 Temaslı ve yakın temaslı olanların bilgileri ilçe sağlık müdürlüğüne bildirilecektir.

Bu İşlemler için **DEVAMSIZLIK TABİKİ dokümanları** kullanılacaktır. ( Temas, yakın temas tanımları, tutanak)

1. **SEMPTONLULARIN TESPİTİ**

Öğrencilerin ateş ölçümünü servis ile gelenler için servise binmeden önce servis şoförü tarafından yapılacak kayıt altına alacaktır.

Ölçülen vücut sıcaklığı değeri 38°C ve üzeri olan kişilere ilk ölçümden en az 15 dakika sonra tekrar ölçümü yapılacaktır vücut sıcaklığı değeri hala 38°C derece ve üzeri olan öğrencinin velisi ile temasa geçilip öğrencinin en yakın sağlık kuruluşuna sevki sağlanacaktır.

 Ateşi olmayan ancak eklem ağrısı, ishal, kusma boğaz ağrısı, sık nefes alıp verme, tat kaybı olan öğrencilerinde velileri ile birlikte yoksa 184 aranarak sağlık kuruluşuna sevki sağlanacaktır. Bu İşlemler için **SEMPTONLULARIN TESPİTİ dokümanları** kullanılacaktır. ( SERVİS TUTANAĞI, SEVK tutanaĞI)

**Bu işlemler sırasında maske mesafe ve hijyene dikkat edilecektir.**

1. **KONTROL ÖNLEMLERİ HİYERARŞİSİ**

Okulumuzda, kontrol önlemleri hiyerarşisini oluşturulmuştur.

Bu hiyerarşi;

1. **Semptomları olan kişilerin erken tanınması,**

 Bu planda yer alan semptomların tespiti ve ziyaretçi kabul başlıklarındaki uygulamalar yapılacaktır.

1. **Sağlık otoritesine bildirilmesi, raporlanması,**

 Bu planda yer alan semptomların tespiti ve ziyaretçi kabul başlıklarındaki uygulamalar yapılacaktır.

1. **Kişilerin erken izolasyonu,**

 Sağlık kuruluşu gelene kadar okulumuzda oluşturulan izole alan veya oda da semptomlu bekletilecektir. Bu alan ve odaya mutlaka özel kkd ler ile giriş yapılacaktır. ( Tek Kullanımlık izole giysi, bone, iş gözlüğü, N95 Maske, Eldiven, Yüz siperliği) şüpheli sevki yapıldıktan sonra izole alan/oda dezenfekte edilerek, insanların havalandırma yoluna karışmayacak şekilde 24 saat havalandırma yapılacaktır. Bu işler bittikten sonra KKD lar kişiye temas sağlamadan tıbbi atık çöpüne atarak önze dezenfekte yapıp ardından hemen bol sabunlu su ile en az 20 sn ellerini yıkayacaktır. Mümkünse bu durumdan sonra duş alması sağlanacaktır.

1. **Kişilerin sağlık kuruluşuna nakledilmesi, naklinin sağlanması,**

 Kişinin kendi veya semptomu tespit eden kişi tarafından ALO 184 aranarak bilgi verilecektir. ALO 184 Talimatları doğrultusunda işlem yapılarak tutanak altına alınacaktır.

1. **Doğrulanmış COVID-19’lu kişilerin iyileşmesi sonrasında en az 14 gün izolasyonu.**

 Salgın hastalık önleme ekibi tarafından ilgili kişi günlük aranarak kayıt altına alınacak ve test sonuçlarının okula ulaştırması istenecektir. Doğrulanmış COVİD-19 lu ların negatif test sonuçlarındaki 14-17 günlük süreyi de takip edecektir.

COVİD-19 Semptom belirtileri görüldüğünde Okul Müdürü veya Salgın Hastalık Önleme Ekibi tarafından, ALO 184, İlçe Sağlık Müdürlüğü, İlçe Milli Eğitim müdürüne COVİD-19 şüphesi ile ilgili hakkında telefon ile bilgi verecektir. Okul idaresi COVİD-19 pozitif vaka haberini ilçe sağlık müdürlüğü veya resmi makamlardan aldığında durumu resmi yazı ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirecek ve varsa temaslılarına da telefon ile bildirip bu kişilerinde filyasyonunu sağlayacaktır.

1. **İLETİŞİM PLANI**

EKDE

1. **KAYNAK TESPİTİ**

KAPASİTE KULLANIMI VE KKD GEREKLİLİKLERİ TABLOSUNDA BUNLARIN STANDARTLARI VE MİKTARLARI BELİRTİLMİŞTİR.

1. **SALGIN EĞİTİMİ**

Okulumuzun tuvaletleri giriş yerleri ve uygun görülen yerlere talimatnameler ve afişler asılacaktır. İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde görev yapan Okul sağlığı ekibi ve İş Güvenliği uzmanı ile birlikte düşük katılımlı eğitim planlamaları yapılacaktır. Okulda salgının farkındalığını artıracak etkinlikler düzenlenecektir.( İlkokularda teneffüs oyunları , vb.) Temizlik personeline KKD ler ve salgın döneminde temizliğin yapılması hakkında eğitimler verilecektir. (Ek de ki sunular)

1. **SEKÖ**

**PERSONELİN UYMASI GEREKEN STANDART KONTROL ÖNLEMLERİ**

 **El Hijyeni**

* El hijyeni terimi suyla sabunla ellerin yıkanması veya alkol bazlı el antiseptiklerini kullanarak ellerin ovalamasını içerir.
* Ellerde gözle görülür kirlenme varsa veya solunum salgılarına maruz kalınmışsa, alkolbazlı el antiseptiklerinin etkinliği kısıtlı olacağından, eller su ve sabunla yıkanmalı ve kurulanmalıdır.
* Kurulama için tek kullanımlık kâğıt havlular kullanılmalı ve ayakla çalışan kapaklı çöp kutularına atılmalıdır.

 **El Hijyeni Sağlanması Gereken Durumlar**

* Kişilerle her temas öncesinde ve sonrasında el hijyeni sağlanmalıdır.
* Eldiven giyilmesi gereken durumlarda da benzer şekilde eldiven giyilmeden önce ve eldiven çıkarıldıktan sonra el hijyeni sağlanmalıdır.
* Yüzeylerle temas ettikten sonra mutlaka el hijyeni uygulanmalıdır.
* Ellerde gözle görülebilir kirlenme olmayan durumlarda alkol bazlı el antiseptiği ile el

Hijyeni sağlanabilir.

* Ellerde gözle görülebilir kirlenme olan durumlarda eller su ve sabun ile yıkanmalıdır.
* Kirli bir bölgeden temiz bir bölgeye geçilmeden önce eldiven çıkarılıp El hijyeni uygulanmalı ve sonrasında gerekiyorsa yeni eldiven giyilmelidir.

**Eldiven Giyme**

* Materyale temas öncesinde, ekipmanları/yüzeyleri kullanma veya bunlara temas durumunda temiz eldiven giyilmelidir.
* Sınıflardan/odalardan çıkmadan önce eldivenler dikkatli bir şekilde çıkartılmalı, eller yıkanmalı ve sınıfta/odada bulunan araç gereç ve çevre yüzeylerine dokunulmamalıdır.
* Eldivenlerin yıkanması ya da alkol bazlı el antiseptikleri uygulanarak kullanımına devam edilmesi uygun değildir.
* Eldivenli eller ile yüzeylere temastan kaçınılmalıdır.

**Maske, Gözleri Koruma, Yüz Koruma**

* Göz, ağız ve burundaki mukozarları korumak için maske ve gözlük kullanılmalıdır.

**17.5 Damlacık Enfeksiyonu Yayılımına Karşı Önlemler**

COVİD-19 enfeksiyonu temel olarak “damlacık” ve “temas” yoluyla yayılır. Virüs hastanın solunum yolları içerisinde bulunur ve öksürme, hapşırma, konuşma esnasında havaya saçılır. Damlacıklar havada 1-2 metre mesafeye kadar ulaşabilir ve yer çekimi etkisiyle yere düşerler. Hastanın öksürmesi esnasında havaya saçılan damlacıklar hastaya 1-2 metre mesafeden daha yakın olan kişilere bulaşabilir. COVİD-19 ile enfekte kişinin ellerine de virüs bulaşır. Enfekte kişi öksürme sırasında ve/veya elleriyle çevresel yüzeylere bulaşır. Virüs bu yüzeylerde birkaç dakika ile birkaç gün arasında canlı kalabilir. Bu yüzeylere elleri ile temas eden duyarlı bireyler el hijyeni sağlamadan ellerini ağız, burun ve gözlerine temas ettirmek suretiyle enfekte olurlar. Bu nedenle önlük, eldiven, yüz siperliği/gözlük, maske kullanmalı ve işlemler bittikten sonra koruyucu ekipmanı usulüne uygun şekilde çıkartmalı ve son olarak mutlaka el hijyeni sağlamalıdır.

1. **BBÖ**

Bulaş Bazlı Önleme planı yapılmış olup toplantılarda tüm paydaşlara anlatılıp uygunlanıp uygulanmadığı takip edilecektir. (Ek de)

1. **GÖRÜNÜRLÜK BİLGİLENDİRME**

Okulumuzda hazırlanan SEKÖ ve BBÖ internet sayfamızda yayınlanacaktır. Taahhütname, talimatname, algortima ve kullanılacak işaretler eylem planı ekindedir.

1. **YÜKLENİCİLER**

Yükleniciler, dış servis/hizmet sunucuları, ürün ve hizmet tedarikçileri okulumuzdaki güvenli çalışma sistemlerini takip edecek olup maske, mesafe ve hijyen kurullarına uyarak taahhütname verecektir.. Ayrıca salgın hastalıkların yayılmasını önlemeye yönelik, ulusal otorite kurallarına uymakla yükümlüdür.

1. **SALGIN EĞİTİMİ**

Okulumuz ; idareci, öğretmen, öğrenci ve diğer tüm personele salgın hastalıkların bulaşmasına yönelik eğitimleri yapacaktır. (Eğitim Planı Hangi konu ,nerde ne zaman kim verecek kim katılacak) katılım kayıtlarını muhafaza edilecektir.

Gerçekleştirilen eğitimler sonrasında öğrenci ve personel davranışları izlenecek, gerektiğinde eğitimler tekrarlanacak ve eğitim konuları gerektiğinde güncellenecektir.

 Özellikle yemekhane/temizlik personeline yönelik görevlerini yerine getirmeden önce bu eğitimler verilecektir. Özel eğitim ihtiyacı olan bireylerin eğitime erişimlerini kolaylaştırmak, için bireyin özel eğitim ihtiyacına göre ayrıca eğitim verilecektir. Bu özellikler sosyal, bedensel ve ruhsal olarak ayrılıp Rehber Öğretmenlerimiz tarafından uygun yöntemler tespit edilecektir.

 Öğrenci personel ve velilere verilecek eğitimler aşağıdaki bilgileri içerir,

**1.** Standart Enfeksiyon Kontrol Önlemleri (SEKÖ)

2. Bulaş Bazlı Önlemler (BBÖ)

3. Salgın hastalıkların yayılımı

4. Kişisel Hijyen

5. El Hijyeni

6. Kişisel Koruyucu Donanım Kullanımı

Temizlik personeli eğitimine ayrıca;

a) Temizlik yapılmadan önce, yapılırken ve yapıldıktan sonra dikkat edilmesi gereken hususlar.

b) Okulda kullanılan temizlik kimyasallarının tehlikeleri atıkların toplanması ve imhasını içerir.

1. **ATIK YÖNETİMİ**

Kapalı ve açık alanlarda, atıkların yok edilmesi için yetkili kurumların ve yerel otoritelerin talimatlarına uygun hareket edilecektir. Bu konuda okulumuzda pedallı çöp kovaları kullanılacaktır ve içersine sağlam yırtılmayacak şekilde çöp torbaları konulacaktır.

COVID-19 şüphesi ile izole alana/odaya müdahale veya temizliği için giren kişilerin kişisel koruyucu donanımları etrafında insan bulunmayan bir yerde çıkartılıp çöp torbasına atılacak, ayrıca bu çöp torbası da başka bir çöp torbasına konulacak evsel atık a atılarak bertaraf edilecektir.( Bilim Danışma Kurulunun Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi)

1. **OKULA GİRİŞLER**

Kullanılacak hijyen malzemelerinin konulmasına yönelik düzenlemeler yapılarak konulacak yerler belirlenip krokisi yapılacak.

Giriş kapısının önüne dezenfektanlı paspas serilecektir.

Semptomluların tespiti prosedürü işletilecektir.

Sosyal mesafe kuralına uygun geçiş işaretlemeleri yapılarak mesafenin korunması, yığılma ve kalabalıklaşmanın önlenecek ve işaretlenen yerler krokide gösterilecek.

1. **BEKLEME ALANLARI**

Okulumuzda belirlediğimiz bekleme alanı okul dışından gelenler için işaretlenmiş olup buranın dışına geçişlere izin verilmeyecek olup bu durum ziyaretçilere bildirilecektir.

Oturma düzeni kişiler arasında mümkün ise sosyal mesafeyi koruyacak şekilde işaretlenecektir.

Tüm alan ve içindeki mobilya dezenfektan ile kolay temizlenebilir seçilecek ve üzerlerinde kitap, kağıt vb. malzemeler bulunmayacaktır ve el antiseptiği konulacaktır.

Semptom belirtileri olan kişiler hemen izole alana/odaya alınıp kontrol önlemleri hiyerarşisi ve iletişim planına göre işlemler yapılacaktır

1. **DERSLİK VE ETÜD ODALARI**

Temizlik/dezenfeksiyon plan/programları yapılarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılacaktır. Dezenfeksiyon yapılması için Belediye ile koordinasyon sağlanacaktır.

Havalandırma doğal yolla pencerelerden yapılacak olup Rüzgar akımından dolayı pencere ve kapılar kontrollü olarak açılıp kapatılacaktır.

Havalandırma sistemleri bulunan sınıflarımızda taze hava alacak şekilde ayarlanmalar yapılacaktır. Havalandırma sistemi filtrelerinin periyodik kontrolü yapılarak, temiz hava debisi artırılacaktır.

Dersliklerdeki panolara, ekranlara ve ortak alanlara, hijyen ve temizlik bilincine yönelik sosyal medya dan da yararlanılarak afişler hazırlanıp asılacaktır.

Ortak kullanılan ekipman ve dolaplar plan dahilinde düzenli olarak dezenfekte edilecektir.

Sosyal mesafe kuralı gözetilerek sıra ve masaların yerleri işaretlenerek sosyal mesafe korunacaktır.

Çalışma ortamına elle temas edilmesine gerek duyulmayan yeterli sayıda çöp kutularının yerleştirilmesi ve içerisinde sağlam çöp naylonu bulunması sağlanacaktır.

Sınıf/Etüd odalarının temizliği toz kaldırmayacak şekilde yapılacaktır.

El antiseptiği varsa öğretmen odasında yoksa derse başlamadan önce 2 ders de bir derse giren öğretmen tarafından sınıfa getirilerek el hijyeni sağlanacaktır.

Sınıfta yayılımı artıracak bağırarak konuşma engellenecektir.

Sınıfta semptom belirtileri olan kişiler hemen izole alana/odaya alınıp kontrol önlemleri hiyerarşisi ve iletişim planına göre işlemler yapılacaktır.

1. **ATÖLYE VE LABORATUVARLAR**

Derslik ve etüd odalarında yapılan çalışmalar yapılacaktır. Bunlara ek olarak atölye ve laboratuarlar da kullanılan lavabo ve evyeler kesinlikle kişisel temizlik için kullanılmayacak ve bu durum uyarı işareti ile belirtilecektir. Atölye ve lab. kullanıcıları ortak kullandıkları ekipman ve çalışma alanlarını atölye veya lab. Sorumlusu tarafından kontrol edilerek bir dezenfekte planı hazırlayacaktır.

Semptom belirtileri olan kişiler hemen izole alana/odaya alınıp kontrol önlemleri hiyerarşisi ve iletişim planına göre işlemler yapılacaktır

1. **ÖĞRETMENLER ODASI**

Temizlik/dezenfeksiyon plan/programları yapılarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılacaktır. Dezenfeksiyon yapılması için Belediye ile koordinasyon sağlanacaktır.

Odanın yerleşimi, sosyal mesafeye dikkat edilerek düzenlenecektir.

Oda da yeteri kadar el antiseptiği bulundurulacak ve doluluğu sürekli kontrol edilecektir.

Havalandırma sistemleri dışarıdan taze hava alacak şekilde ayarlanacaktır.

Odaların havalandırma tesisatının filtre temizliği, bakım ve kontrolleri düzenli olarak yapılacaktır Bilgisayar klavyesi, fare, telefon, dolap, kalem, silgi vb. malzeme ve ekipmanın ortak

Kullanılanımın da her kullanıcı önce malzemeyi el antiseptiği ile temizleyecektir. Bu durum işaretlenerek öğretmenler odasına asılacaktır.

Öğretmenler odasına misafir ve ziyaretçi kabul edilmeyecektir.

Çalışma ortamına elle temas edilmesine gerek duyulmayan yeterli sayıda çöp kutularının yerleştirilmesi ve içerisinde sağlam çöp naylonu bulunması sağlanacaktır.

Odada bulunan çay ocağında toplu kullanımına yönelik bardaklar ve çeşitli yemek yeme ve hazırlama malzemeleri bulunmayacaktır.

Öğretmenler odasının kapasitesi belirlenip kapasitenin aşılmaması için gerekli bilgilendirme yapılarak öğretmenler odası kapısına asılacaktır. Oda kapasitesi aşıldığında yada kapasiteye yaklaşıldığında mutlaka maske takılacaktır.

Oda da semptom belirtileri olan kişiler hemen izole alana/odaya alınıp kontrol önlemleri hiyerarşisi ve iletişim planına göre işlemler yapılacaktır.

1. **İDARİ ODALAR**

Derslik ve etüd odalarında yapılan çalışmalar yapılacaktır. Buna ek olarak ziyaretçiler bekleme alanlarında kabul edilecektir.

Semptom belirtileri olan kişiler hemen izole alana/odaya alınıp kontrol önlemleri hiyerarşisi ve iletişim planına göre işlemler yapılacaktır.

1. **ÇOK AMAÇLI SALONLAR**

Temizlik/dezenfeksiyon plan/programları yapılarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılacaktır. Dezenfeksiyon yapılması için Belediye ile koordinasyon sağlanacaktır.

Salonda oturma düzeni sosyal mesafe kurallarına uygun olacak şekilde düzenlenerek işaretlenecektir.

Toplantı öncesi ve toplantı sonrası (masa, varsa teknik donanımlar, mikrofon vb.) temizlik/dezenfeksiyon yapılacaktır.

Toplantı sırasında ikramlar belirlenmiş hijyen kurallarına uygun olarak kişisel yapılacaktır. Toplantı süresi mümkün olduğunca kısa tutulacak, toplantının uzaması durumunda ara verilerek havalandırma yapılacaktır.

Salona girişte el antiseptiği kullandırılacaktır.

Mümkün oldukça belge ve evraklar bilgisayar sistemleri üzerinden işlem görecektir. Islak imza gereken durumlarda evrak sabit sunu masasında bırakılarak sosyal mesafe gözetilerek evrak kişsel kalem ile imzalanacaktır.

Toplantıdan sonra tüm katılımcıların adları, TC kimlik ve iletişim bilgileri alınarak 14 gün saklanacaktır.

Çok amaçlı salonun kapısına kapasitesi yazılarak kesinlikle fazla kişi alınmayacaktır.

1. **KANTİN YEMEKHANE**

Yemekhane ve kantin alanlarında sosyal mesafe ve hijyen kuralları göz önünde bulundurularak sıra ve masa düzeninin uygun şekilde ayarlanacaktır. Kapısına kapasitesi yazılacaktır.

Mümkünse, yemeklerin ve içeceklerin tek kullanımlık kumanya şeklinde dağıtılması şeklinde düzenleme yapılacaktır.

Yemekhane ve kantin hijyeninin sağlanması amacıyla sık aralıklarla dezenfekte edilmesi için Belediye ile bir plan dahilinde çalışma yapılacaktır.

Yemekhaneye giriş öncesinde ve sonrasında ellerin bol su ve sabun ile en az 20 saniye boyunca yıkanması ve tek kullanımlık havlu ile ellerin kurulanması ile ilgili uyarılarda bulunarak yemekhane girişine işaretleme yapılacaktır.

Baharat, kürdan, tuz, bardak vb. malzemelerin tek kullanımlık olacak şekilde ayarlanacak kaşık, çatal, bıçak gibi malzemeler kağıt poşet içinde yada peçeteye sarılı halde verilecektir. Yemekhane görevlilerinin kişisel hijyen kurallarına uygun davranmasının ve uygun kişisel koruyucu donanımlarının kullanması sağlanacaktır. Yemekhane çalışanlarına ve temizlik personeline özel eğitim verilecektir.

Yemek sunum alanı şeffaf bariyerle partikül girişi engellenecektir.

Riskli dönemlerde su sebilleri, kahve, çay vb. içecek makineleri ve otomatların kullanımı engellenecektir(Dezenfektan sonrası, ilaçlama sonrası, semptomlu kullanımı vb.) Diğer zamanlarda

bu ekipmanların temizliği ve dezenfeksiyonunu planlanması yapılacaktır. Su sebilleri ve otomatlar

temassız (fotoselli) hale getirilecektir.

Yemek hizmeti, dışarıdan tedarik edildiğinde tercihen TS EN ISO 22000 Gıda Güvenliği Yönetim Sistemi veya TS 13811 Hijyen ve Sanitasyon Yönetim Sistemi belgeli kuruluşlardan temin edilecektir. Mümkün ise tedarikçinin yerinde denetim gerçekleştirilecektir.

Kantinci satış yapılan alanı şeffaf bariyer ile gerecektir. Kantin satış alanına kesinlikle kimse alınmayacaktır. Kantinci yemek hazırlığı yaparken ve satış yaparken mutlaka maske ve yüz siperliği takacaktır. Bu durum kendisine tebliğ edilerek imza altına alınacaktır.

1. **TUVALET VE LAVABOLAR**

Tuvalet kapıları ve kapı kolları dahil tüm yüzeyler uygun deterjan/dezenfektan ile planlanan aralıklarla temizlenecektir. Kapılara belirlenen kapasite yazılacaktır

 Okulda salgın hastalığı olmadığı belirlenen durumda tuvalet, banyo, klozet ve lavabolar ve kapı yüzeyleri dahil tüm yüzeylerin su ve uygun deterjanla planlanan sık aralıklar ile temizlenecektir.

 Banyo, klozet ve tuvaletler her gün en az bir kez 1/10 oranında sulandırılmış sodyum hipoklorit ile dezenfekte edilecektir.

 El temasını önlemek için öğrenci/personel lavabolarında el teması olmayan bataryalar, temassız dispanserlerin kurulumu için piyasa araştırması ve kaynak bulunacaktır.

 Kuruluş genelindeki lavabo ve gider bağlantı deve boyunlarının S sifon şekilde olması için çalışma başlatılacaktır.

Her tuvalet/lavabo girişine el antiseptiği cihazı yerleştirilmesi için planlama yapılacaktır.

Öğrencilere ve personele her seferinde en az 20 saniye boyunca sabun ve suyla ellerini yıkamalarını hatırlatmak için afiş ve uyarı levhaları asılacaktır.

 Personel ve öğrencilerin kâğıt havluları ve benzeri atıkları atmalarını kolaylaştırmak için pedallı çöp kovaları ve sağlam çöp torbaları yerleştirilecektir.

El kurutucu cihazlar kullanılmayacaktır.

Tuvaletlerin havalandırma sisteminin temiz hava sirkülasyonu camlardan yapılarak açık camlar için önüne giriş ve mahremiyeti sağlayacak tela çekilecektir.

Temizlik personeli eğitim verilecektir.

Ara veya teneffüslerde tuvaletlerdeki yoğunluk ve doluluk göz önüne alınarak planlama yapılacaktır tüm okula duyrulacaktır.

Temizlik planı yapılarak kim ne zaman hangi tuvaleti temizlediği kontrol edilecektir.

1. **ASANSÖRLER**

Asansör kapasitesinin kullanıcı sayısı asansör girişinde belirtilecektir.

Asansör girişlerinde alkol bazlı el antiseptiği konulacaktır

Asansör içinde öksürük/ hapşırık adabına uyulacak afişler/sesli anonslar dinletilecektir.

Asansör zeminine her kişinin durması gereken yerler işaretlenecektir.

1. **REVİR**

Temizlik/dezenfeksiyon plan/programları yapılarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılacaktır. Dezenfeksiyon yapılması için Belediye ile koordinasyon sağlanacaktır.

Reviri kullanabilecek kişi sayısı belirlenerek kapısına yazılacaktır.

Revire gelenler mutlaka maske takarak içeri girecektir.

Revire başvuranların mutlaka kaydı ilgili kişiler tarafından kayıt altına alınarak saklanacaktır.

Revirde bulunan tıpkı atıklar Belediye ye bildirilerek bertarafı sağlanacaktır.

1. **MESCİD**

Temizlik/dezenfeksiyon plan/programları yapılarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılacaktır. Dezenfeksiyon yapılması için Belediye ile koordinasyon sağlanacaktır.

Her kullanımda havalandırılacaktır.

Seccade , tespih, Kuranı Kerim dahil diğer tüm kitapların kişisel kullanılması bildirilecektir.

Misafirler için tek kullanımlık seccade bulundurulacaktır.

1. **SPOR SALONLARI**

Spor salonlarının girişine salgın hastalık önlemleri ile ilgili afişler (el yıkama ve spor salonunun içinde uyulması gereken kurallar) asılacaktır

 Spor salonlarının girişinde ve içeride el antiseptiği bulundurulacaktır.

 Spor salonlarının giriş ve çıkış na pedallı ve kapaklı atık kumbaraları konulmalıdır ve düzenli olarak boşaltılacaktır.

Öğrencilerin kullandığı egzersiz araçlarının yanına dezenfektan özelliği olan mendiller konulacaktır.

Tuvalet ve Lavabo prosedürü işletilecektir.

Temizlik/dezenfeksiyon plan/programları yapılarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılacaktır. Dezenfeksiyon yapılması için Belediye ile koordinasyon sağlanacaktır.

Spor Salonu kapısına kapasitesi yazılacaktır.

1. **SOYUNMA ODALARI VE DUŞLAR**

Temizlik/dezenfeksiyon plan/programları yapılarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılacaktır. Dezenfeksiyon yapılması için Belediye ile koordinasyon sağlanacaktır.

Soyunma odası kapısına kapasitesi (4 metrekare 1) yazılacaktır ve el antiseptiği konulacaktır.

Kirli ve temiz kıyafetler için ayrı dolaplar işaretlenip dezenfeksiyon planına göre temizlenecektir.

Soyunma odasının havalandırması sağlanacaktır.

1. **BAHÇE VE KAPALI OYUN ALANLARI**

Okul bahçesinde bulunan oturma bankları ve çardaklara sosyal mesafe kuralına göre işaretleme yapılacaktır.

Dezenfeksiyon yapılması için Belediye ile koordinasyon sağlanacaktır.

Nöbetçi idareci ve öğretmenlere sosyal mesafenin korunması için öğrencilere uyarılarda bulunulması için bildirim yapılacaktır.

Sınıflarda sosyal mesafenin önemi anlatılacaktır.

Öğrenci atıklarının özellikle maskelerin mutlaka çöp kovasına atılması ile ilgili çöp kutularının üzerine işaretleme yapılacaktır.

Kapalı oyun alanlarında kapısına kapasitesi yazılarak planlama yapılacaktır.

Ana sınıflarındaki oyun alanları ve oyuncaklar Temizlik/dezenfeksiyon plan/programları yapılarak temizlik ve dezenfeksiyonu yapılacaktır.

1. **YURTLAR**

Yurt alanları bu talimat plan içinde bulunan başlıklara göre ayrı ayrı ele alınacaktır.

Her oda da kalacak kişi sayısı oda yüz ölçümüne sınırlandırılacaktır.

Yatak araları sosyal mesafe kuralına göre ayarlanacaktır.

Her koridorun başı ve sonuna, etüd, tuvalet, duş ve diğer birimlerin girişine el antiseptiği yerleştirilecektir.

Odalarda yiyecek içecek bulundurulmayacaktır.

Odaların, dolapların, tekstil malzemelerinin Temizlik/dezenfeksiyon plan/programları yapılarak temizlik ve dezenfeksiyon yapılacak ve kayıt altına alınacaktır.

 Dezenfeksiyon yapılması için Belediye ile koordinasyon sağlanacaktır.

Havalandırma sistemleri dışarıdan taze hava alacak şekilde ayarlanacaktır.

Odaların havalandırma tesisatının filtre temizliği, bakım ve kontrolleri düzenli olarak yapılacaktır.

Oda ve yatak değişikliğine izin verilmeyecektir.

Dışarıdan ziyaretçi kabul edilmeyecektir.

Gelen misafirler için yurt binaları dışında bir bekleme alanı oluşturulacaktır.

1. **OKUL SERVİSLERİ**

Servis şoförleri işveren tarafından COVID-19 hakkında bilgilendirilecektir.

Servis şoförleri, kişisel hijyen kurallarına uygun şekilde hareket edecek aracın içinde mutlaka tıbbi maske kullanacaktır.

 Araç içine COVID-19 ile ilgili uyulması gereken kurallar görünür bir şekilde asılacak ve şoför ve öğrencilerin bu kurallara uyması sağlanmalıdır.

 Araçlarda giriş kapısının yanına el antiseptiği bulundurulucaktır.

Servisle ulaşımı sağlayan 12 yaş üzeri öğrenci, öğretmen ve çalışanların maske takması ve mümkünse her gün aynı yere oturması sağlanacaktır

 Servislerde Rehber personel bulundurulacak ve bu personel tarafından hergün ateş ölçümü servise binmeden önce yapılacaktır. 38 derece üzeri olanların ailesi ile irtibata geçilerek öğrencinin sağlık kuruluşu ile iletişime geçmesi sağlanarak araca alınmayacaktır.

Servis şoföründen önlemler ile ilgili taahhütname alınacaktır.

1. **TEKNİK HİZMETLER**

Okuldaki tüm tesisat, donanım, makine ve ekipmanların (enerji, ısıtma, havalandırma, iklimlendirme ekipmanları, bulaşık, çamaşır makineleri, buzdolapları, asansörler vb.) bakım ve temizlik planı yapılarak ve periyodik olarak yapılacak ve kayıt altına alınacaktır.

Teknik hizmetlerin, dışarıdan temin edilmesi durumlarda kuruluşun tüm hijyen ve sanitasyon kurallarına uyum göstermesi için taahhütname alınacaktır.

1. **SU DEPOSU**

Yeni su depolarının temininde satın alma kriterlerinin TS EN 1508, TSE K 304 standardına uygunluğu dikkate dikkat edilecektir.

Mevcut su depolarının kullanımında salgın hastalıklara yönelik riskleri önlemek ve hijyen ve sanitasyon sürekliliğini sağlamak için güncel yasal şartlara uyulacaktır.

1. **ÇAMAŞIRHANE**

Çamaşır donanımının düzgün çalışması, özellikle çalışma sıcaklıklarının yanı sıra temizlik ve dezenfekte edici kimyasalların dozu kontrol edilecektir.

 Çamaşırlar, çevrenin kirlenmesini, giysi, cilt ve mukozalarına bulaşmayı önleyecek şekilde taşınacaktır ve işlenecektir.

Kontamine (Bulaşma Olmuş) çamaşırlarla ilgili işlemler sırasında tek kullanımlık eldivenler ve önlük giyilecektir.

 Tüm çamaşırlar taşınmaya hazır hale getirilinceye kadar ait olduğu alan içinde tutulacaktır.

Çamaşırlarla ilgili işlemler sırasında aşağıdakiler **yapılacaktır**:

a) Yataklardan/taşıma sepetlerinden çamaşırları çıkartırken çırpmamak, silkelememek ve ayıklamamak

b) Kullanılmış/kontamine çamaşırları zemine veya diğer yüzeylere (örneğin bir dolap/masa üstü) koymamak

c) Torbalara konulan kullanılmış/kontamine çamaşırları tekrar işleme almamak

d) Temiz çamaşır sepetlerini aşırı doldurmamak

e) Uygun olmayan malzemeleri (örneğin kullanılmış diğer malzemeler) temiz çamaşır sepetine koymamak

f) Çamaşır sepetlerinin kapağını açık bırakmamak

1. **ORTAM TEMİZLİĞİ VE HAVALANDIRMA**

Okullardaki her türlü eşya, araç ve gerecin, özellikle sık dokunulan yüzeylerin (kapı kolları, telefon ahizeleri, masa yüzeyleri, musluk ve batarya başlıkları gibi) temizliğine dikkat edilecektir. Bu amaçla, su ve deterjanla temizlik sonrası dezenfeksiyon için 1/100 sulandırılmış (5 litre suya yarım küçük çay bardağı) çamaşır suyu (Sodyum hipoklorit Cas No: 768152-9) kullanılacaktır. Klor bileşiklerinin uygun olmadığı bilgisayar klavyeleri, telefon ve diğer cihaz yüzeyleri %70’lik alkolle silinerek dezenfeksiyon sağlanacaktır.

 Yüzey temizliği ve dezenfeksiyonu için; virüslere etkinliği gösterilmiş etken maddeleri içeren ve Sağlık Bakanlığı tarafından verilen ‘Biyosidal Ürün Ruhsatı’ bulunan yüzey dezenfektanları kullanılacaktır. (http://cbs.cevresaglik.gov.tr/cevresaglik/Biyosidal/Dezenfektan.aspx)

 Halı, koltuk gibi yüzeyler su ve deterjanla silinebilir veya toz kaldırmayacak özelliğe sahip makineler ile yıkanacaktır. Bu amaçla sıcak buhar da uygulanabilir.

Temizlik bezleri kullanım alanına göre ayrılacak ve her kullanım sonrası uygun şekilde temizlenecektir. Yıkanabilen, tekrar kullanılan temizlik malzemelerinin en az 60 oC’da yıkanması sağlanacaktır. Paspas başlıkları su içerisinde bekletilmeyecektir.

Okuldaki sınıf, salon, yemekhane, yatakhane ve diğer tüm odaların kapı ve pencereleri açılarak sık havalandırılması sağlanacaktır.

Merkezi havalandırma sistemleri bulunan odalarda havalandırması %100 doğal hava sirkülasyonunu sağlayacak şekilde düzenlenecek, havalandırma sistemlerinin bakımı ve filtre değişimleri üretici firma önerileri doğrultusunda yapılacaktır. Vantilatörler çalıştırılmamalıdır. Sağlık Bakanlığı tarafından hazırlanan “Salgın Yönetimi ve Çalışma Rehberi”nde yer alan “COVID-19 Kapsamında Klima/İklimlendirme Sistemlerinde Alınacak Önlemler”e uygun hareket edilecektir.

Tuvaletlere el yıkama ile ilgili afişler asılacaktır.

Tuvaletlere tuvalet kağıdı konulacak. Mümkünse tek kullanımlık havlu kullanılacaktır.

Tuvaletlerde sıvı sabun bulundurulup devamlılığı sağlanacaktır.

 Tuvaletlerdeki bataryalar ve sabunluklar plan dahilinde fotoselli olacaktır.

Tuvalet dezenfeksiyonu için 1/10 sulandırılmış çamaşır suyu (Sodyum hipoklorit Cas No: 7681-52-9) kullanılacaktır.

Temizlik yapan personelin tıbbi maske ve eldiven kullanması sağlanacaktır.

Temizlik sonrasında personel maske ve eldivenlerini çıkarıp çöp kutusuna atacak, ellerini en az 20 saniye boyunca su ve sabunla yıkayacak, sabun ve suyun olmadığı durumlarda alkol bazlı el antiseptiği kullanılacaktır.

1. **DİĞER ALANLAR**

Bu eylem planında özel olarak belirtilmemiş (arşiv, sığınak, malzeme depoları, kütüphane vb.) tüm alanlarında okulun genel hijyen ve sanitasyon uygulamaları ve salgın dönemlerinde aldığımız tedbirler (maske, sosyal mesafe uygulamaları, dezenfeksiyon/temizlik planlamaları, havalandırma kuralları, görsel/yazılı afiş ve poster ve KKD kullanımı) geçerlidir.

1. **EKLER**